



Procedură Operațională pentru accesul în laboratoarele de cercetare ale facultății de Educație Fizică și Sport

1. Scop

Această procedură stabilește regulile și condițiile de acces în laboratoarele de cercetare, în vederea asigurării securității personalului, protecției echipamentelor și integrității activităților științifice.

2. Domeniu de aplicare

Procedura se aplică tuturor persoanelor care solicită acces în laborator:

- personal angajat
- cercetători colaboratori
- studenți
- vizitatori

3. Responsabilități

Responsabil laborator: aprobă accesul și monitorizează respectarea regulilor

Personal autorizat: respectă procedura și raportează incidentele

Vizitatori: respectă instrucțiunile primite

4. Condiții de acces

Accesul este permis doar dacă sunt îndeplinite următoarele:

- instruire prealabilă privind securitatea și sănătatea în muncă (SSM)
- semnarea fișei de instruire
- echipament de protecție adecvat
- aprobare explicită din partea responsabilului de laborator

5. Procedura de acces

5.1 Pentru personal autorizat

Accesul se face pe bază de cartelă / cheie / cod de acces

Intrarea și ieșirea se înregistrează (registru sau sistem electronic)

Se verifică echipamentul de protecție înainte de intrare

5.2 Pentru studenți și colaboratori

Depunere cerere de acces

Participare la instructaj SSM și PSI

Aprobare de către coordonatorul de proiect

Acces doar în intervalele stabilite



5.3 Pentru vizitatori

- Accesul este permis doar însoțit
- Semnarea registrului de vizitatori
- Echipare minimă de protecție
- Interdicția de a manipula echipamente sau substanțe

6. Reguli generale în laborator

- Este interzis consumul de alimente și băuturi
- Se respectă toate instrucțiunile de securitate
- Nu se utilizează echipamente fără autorizare
- Se raportează imediat incidentele sau defecțiunile

7. Securitate și situații de urgență

- Cunoașterea locației echipamentelor de prim ajutor și stingătoarelor
- Respectarea planului de evacuare
- Anunțarea imediată a responsabilului în caz de incident

8. Evidența accesului

- Se păstrează registre de acces (fizice sau electronice)
- Se arhivează documentele de instruire și aprobările

9. Sancțiuni

Nerespectarea procedurii poate duce la:

- suspendarea accesului
- sancțiuni disciplinare
- alte măsuri conform regulamentului intern

10. Revizuire

Procedura se revizuieste anual sau ori de câte ori apar modificări relevante.

Decan

Prof. dr. univ. Gombos Leon