

FIȘA DISCIPLINEI

RESURSE UMANE ÎN ORGANIZAȚII SPORTIVE

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI DIN CLUJ NAPOCA
1.2. Facultatea	FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
1.3. Departamentul	KINETOTERAPIE ȘI DISCIPLINE TEORETICE
1.4. Domeniul de studii	ȘTIINȚA SPORTULUI ȘI EDUCAȚIEI FIZICE
1.5. Ciclul de studii	MASTER
1.6. Programul de studii / Calificarea	MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIILOR ȘI ACTIVITĂȚILOR SPORTIVE/Profesor în învățământul liceal, postliceal.
1.7. Forma de învățământ	CU FRECVENȚĂ

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		RESURSE UMANE ALE ORGANIZAȚIILOR SPORTIVE				Codul disciplinei	YMR3030
2.2. Titularul activităților de curs			Conf.univ.dr. ORMENIȘAN VASILE SEPTIMIU				
2.3. Titularul activităților de seminar			Conf.univ.dr. ORMENIȘAN VASILE SEPTIMIU				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)a

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					16
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat (consiliere profesională)					10
Examinări					5
Alte activități					5
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				58	
3.8. Total ore pe semestru				100	
3.9. Numărul de credite				4	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Nu este cazul
4.2. de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- Comportament etic și responsabil în relațiile cu colegii și cadrele didactice, evitând comportamentele disruptive sau ofensive, în vederea asigurării unui mediu propice învățării. - Participarea activă la ore și implicarea în discuții. - Temele/proiectele trebuie predate la timp, conform termenelor stabilite de cadrul didactic. Întârzierile pot fi penalizate. - Predarea lucrărilor în formatul cerut de cadrul didactic.
--------------------------------	---

	• Comunicarea proactivă în caz de dificultăți sau necesitatea de extindere a termenelor. • Avertismente verbale pentru abateri minore. • Absențele repetate fără motive întemeiate pot duce la scăderea notei finale sau la nepromovarea cursului. • Excluderea temporară de la cursuri în cazuri de comportament inadecvat. • Notarea cu doi în caz de copiat.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Comportament etic și responsabil în relațiile cu colegii și cadrele didactice, evitând comportamentele disruptive sau ofensive, în vederea asigurării unui mediu propice învățării. • Participarea activă la ore și implicarea în discuții. • Prezența obligatorie la un procent de 80 % din seminarii. • Absențele nemotivate pot duce la scăderea notei sau la nepromovarea activității practice. • Respectarea instrucțiunilor oferite de profesor și asistenții acestuia. • Utilizarea corectă a echipamentelor și respectarea normelor de securitate.

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale/esențiale	• Absolventul este capabil să utilizeze concepte, principii și abordări avansate privind managementul sportului și dezvoltarea competenței organizaționale; • Absolventul are capacitatea de a conduce, de a coordona și de a administra organizații și activități sportive și de agrement; • Absolventul este capabil să gestioneze într-un mod eficient și competitiv organizațiile sportive și de agrement; • Absolventul are calități de lider la nivel organizațional; • Absolventul are capacitatea de a conduce și de a lucra în echipă, de a-și mobiliza și de a-și motiva angajații, precum și de a gestiona conflictele la nivel organizațional; • Absolventul are competențe de comunicare, putând astfel dezvolta relații și parteneriate socioeconomice și educaționale. • Absolventul este capabil să identifice oportunitățile de afaceri și să atragă resurse financiare; • Absolventul își folosește competențele digitale în elaborarea materialelor de specialitate.
Competențe transversale	• Absolventul este capabil să aplice un raționament strategic și etic în cadrul activităților și al organizațiilor sportive și de agrement. • Absolventul este capabil să organizeze și să coordoneze evenimente și competiții precum și activități de agrement. • Absolventul demonstrează capacitatea de a munci în echipe de lucru, profesionale și interdisciplinare, în vederea implementării eficiente a unor programe și a unor strategii manageriale; • Absolventul este în măsură să coordoneze activități de management de proiect, folosindu-se de capacitatea de decizie și de gândire critică și inovatoare, precum și de munca în echipă, de calitățile de lider și de competențele digitale. • Absolventul utilizează strategii, metode și tehnici eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării personale și profesionale, precum și a planificării activităților instructiv-educative.

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	• Studenții vor putea identifica și descrie tipurile de comunicare (verbală, non-verbală, paraverbală) și rolul fiecărei forme de comunicare în organizațiile sportive. • Studenții vor fi capabili să definească și să explice concepte fundamentale ale resurselor umane aplicate în organizațiile sportive de stat și private. • Vor analiza principiile de organizare și funcționare ale echipei, inclusiv responsabilitățile fiecărei resurse umane în cadrul unui club sportiv. • Studenții vor evalua procesele de recrutare, selecție și integrare a personalului tehnic, administrativ și sportiv dintr-un club sportiv, evidențiind criteriile de performanță utilizate. • Studenții vor elabora strategii de dezvoltare profesională continuă pentru membrii staff-ului tehnic și administrativ din cadrul organizațiilor sportive, adaptate cerințelor performanței sportive.
Aptitudini	• Studenții vor putea să planifice, să coordoneze și să optimizeze activitatea resurselor umane din cadrul unui club sportiv, asigurând o repartizare eficientă a sarcinilor între membrii staff-ului tehnic și administrativ. • Studenții vor fi capabili să elaboreze și să implementeze strategii eficiente de recrutare, selecție și integrare a personalului sportiv, tehnic și administrativ, adaptate cerințelor organizațiilor sportive de stat și private. • Studenții vor putea să identifice și să gestioneze conflictele care pot apărea între membrii echipei sportive, utilizând metode de mediere și soluționare constructivă a tensiunilor. • Studenții vor fi capabili să dezvolte programe de formare profesională continuă pentru personalul tehnic și administrativ, contribuind astfel la creșterea nivelului de performanță al organizației sportive. • Studenții vor putea să implementeze sisteme de motivare și recompensare a personalului, adaptate specificului activității sportive, pentru stimularea performanței și fidelizarea angajaților.
Responsabilități și autonomie	• Studenții vor avea capacitatea de a lucra independent și de a-și asuma responsabilitatea în gestionarea activităților specifice resurselor umane dintr-o organizație sportivă. • Studenții vor fi capabili să ia decizii autonome privind planificarea, coordonarea și evaluarea personalului sportiv și administrativ, în funcție de obiectivele clubului. • Studenții vor ști să gestioneze, cu responsabilitate, situațiile de criză sau conflict apărute în cadrul organizațiilor sportive, manifestând inițiativă și spirit de leadership. • Studenții vor demonstra autonomie în organizarea programelor de dezvoltare profesională pentru membrii personalului sportiv, asigurând adaptarea acestora la cerințele clubului. • Studenții vor avea capacitatea de a evalua independent performanța personalului sportiv și de a propune măsuri de îmbunătățire, asumându-și răspunderea deciziilor sale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Dobândirea conceptelor de management în activitatea organizațiilor sportive care stau la baza dezvoltării economiei și care oferă strategii și tehnici de comunicare, de conducere, de promovare eficientă și compatibile cu dinamica mediului social economic.
7.2 Obiectivele specifice	• Modelarea și valorificarea elementelor de cultură organizațională în managementul activității sportive. • Dezvoltarea calităților oratorice prin intermediul metodelor specifice de comunicare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Conceptul de resurse umane	Curs interactiv	2 ore
Resursele și funcțiile managementului în activitatea sportivă	Curs interactiv	2 ore
Strategii de recrutare și selecție în organizațiile sportive	Curs interactiv	4 ore

Cultura organizațională în managementul activităților sportive	Curs interactiv	2 ore
Leadership și dezvoltare personală în sport	Curs interactiv	4 ore
Motivarea sportivilor și angajaților în organizațiile sportive	Curs interactiv	2 ore
Etica și responsabilitatea socială în organizațiile sportive	Curs interactiv	2 ore
Managerul organizației sportive	Curs interactiv	4 ore
Gestionarea conflictelor în organizațiile sportive	Curs interactiv	2 ore
Dezvoltarea echipelor de performanță în organizațiile sportive	Curs interactiv	2 ore
Evaluarea și feedback-ul continuu în organizațiile sportive	Curs interactiv	2 ore
		TOTAL: 28 ore

Bibliografie

- CERTO, S., C. (2004) – *Management – teorie și practică* (traducere), edit. IEP Știința, Chișinău, Rep. Moldova
- HOFMAN, A. (2004) – *Resursele umane în activitatea de educație fizică și sport*, edit. Fundației România de Măine, București
- HOFMAN, A. (2004) – *Structurile sportului*, edit. Fundației România de Măine, București
- LAZĂR, I., VEREȘ, V., MORTAN, M., LAZĂR, S.P. (2004) – *Management general*, edit. Risoprint, Cluj-Napoca;
- MIHĂILESCU, N. (2006) – *Management – Marketing – Legislație în activitatea sportivă*, edit. Universității din Pitești;
- OVIDIU, O. (2005) – *Management în sport și marketing sportiv – Note de curs*, Centrul Național de formare și perfecționare a antrenorilor.
- VOICU, A.V. (1998) – *Managementul organizațiilor și activității sportive*, edit. Risoprint, ClujNapoca;
- VOICU, S.F. (2002) – *Managementul sportului*, edit. Mirton, Timișoara.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Tehnici de recrutare și selecție a antrenorilor în organizațiile sportive.	Curs interactiv	2 ore
Comunicarea eficientă în organizațiile sportive.	Curs interactiv	2 ore
Gestionarea conflictelor și relațiile interpersonale în organizațiile sportive.	Curs interactiv	2 ore
Motivarea și retenția antrenorilor în organizațiile sportive.	Curs interactiv	2 ore
Recrutarea și selecția sportivilor pentru echipele de performanță.	Curs interactiv	2 ore
Tehnici de motivare a sportivilor prin recompense și recunoaștere.	Curs interactiv	2 ore
Gestionarea resurselor informaționale, materiale și umane într-un club sportiv.	Curs interactiv	2 ore
		TOTAL: 14 ore

Bibliografie

- CERTO, S., C. (2004) – *Management – teorie și practică* (traducere), edit. IEP Știința, Chișinău, Rep. Moldova
- HOFMAN, A. (2004) – *Resursele umane în activitatea de educație fizică și sport*, edit. Fundației România de Măine, București
- HOFMAN, A. (2004) – *Structurile sportului*, edit. Fundației România de Măine, București
- LAZĂR, I., VEREȘ, V., MORTAN, M., LAZĂR, S.P. (2004) – *Management general*, edit. Risoprint, Cluj-Napoca;
- MIHĂILESCU, N. (2006) – *Management – Marketing – Legislație în activitatea sportivă*, edit. Universității din Pitești;
- OVIDIU, O. (2005) – *Management în sport și marketing sportiv – Note de curs*, Centrul Național de formare și perfecționare a antrenorilor.
- VOICU, A.V. (1998) – *Managementul organizațiilor și activității sportive*, edit. Risoprint, ClujNapoca;
- VOICU, S.F. (2002) – *Managementul sportului*, edit. Mirton, Timișoara.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, a asociațiilor profesionale și angajatorilor.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Explicarea corectă a conceptelor și noțiunilor specifice managementului organizațiilor sportive	Evaluare: examen scris - test grilă	50 %
	Ținută vestimentară decentă (exemplu: fără pantaloni scurți sau îmbrăcăminte sport)		
10.5 Seminar/laborator	Prezentarea, argumentarea și evaluarea unui referat.	Evaluare: orală	50 %
	Susținerea referatului este condiție obligatorie pentru a putea susține examenul scris.		
10.6 Standard minim de performanță			
• Dobândirea unui pachet minimal de cunoștințe teoretice și practice specifice managementului organizațiilor sportive.			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă						
							

Data completării:
04.04.2025

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Conf. univ. dr. Vasile Septimiu ORMENIȘAN

Conf. univ. dr. Vasile Septimiu ORMENIȘAN

Data avizării în departament:
25.04.2025

Semnătura directorului de departament

Conf. univ. dr. Alin Marius BACIU